

# 代々木アニメーション学院

Yoyogi Animation Academy  
代代木动画学院

2022年4月生 全日制学部・留学生募集要項

Admission Guide for Full-Time and International Students (April, 2022)

2022年4月入学 全日制学部・留学生招生简章

代々木アニメーション学院 東京校 所在地 Yoyogi Animation Academy Tokyo School Location  
代代木动画学院 东京校区 地址

〒101-0061 東京都千代田区神田三崎町1-3-9 MCビル5F

☎ 03-6895-5622

5F MC Building, 1-3-9 Kanda Misaki-cho, Chiyoda-Ward, Tokyo 101-0061 Tel: 03-6895-5622

〒101-0061 東京都千代田区神田三崎町1-3-9 MC大楼5F 电话 +81-3-6895-5622

代々木アニメーション学院 大阪校 所在地 Yoyogi Animation Academy Osaka School Location  
代代木动画学院 大阪校区 地址

〒530-0038 大阪府大阪市北区紅梅町2-8 ステージ南森町ビル

☎ 06-6353-9876

Stage Minamimorimachi Building, 2-8 Kobai-cho, Kita-ku, Osaka-shi, Osaka 530-0038 Tel: 06-6353-9876

〒530-0038 大阪府大阪市北区紅梅町2-8 STAGE南森町大楼 电话 +81-6-6353-9876

代々木アニメーション学院 福岡校 所在地 Yoyogi Animation Academy Fukuoka School Location  
代代木动画学院 福岡校区 地址

〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前4-14-15 アルデプロ博多第1ビル

☎ 092-471-6311

Ardepro Hakata Dai-ichi Building, 4-14-15 Hakata Ekimae, Hakata-ku, Fukuoka-shi, Fukuoka Prefecture 812-0011 Tel: 092-471-6311

〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前4-14-15 ARDEPRO博多第1大楼 +81-92-471-6311

お問い合わせ 代々木アニメーション学院

General Inquiries  
综合咨询

Yoyogi Animation Academy  
代代木动画学院

Free Call

免费电话



才能を世に  
0120-310-042

質問・相談はメールからでもOK!  
(You can also send us email for inquiries)  
(通过邮件咨询 / 商量也OK!)

▶ info@yagnet.jp

授業見学は随時受付中!  
Observation reservation is accepted anytime!  
可随时预约教学参观!

詳しい情報は代々木アニメーション学院Webサイトをご覧ください。  
For more information, please visit our website.  
详细信息请浏览代代木动画学院的官方网站。

www.yoani.co.jp

- アニメーター科 (2年制) • Animator Course (2 year)  
• 动画绘制科 (2年制)
- アニメ背景美術科 (2年制) • Animation Background Art Course (2year)  
• 动画背景美术科 (2年制)
- アニメ監督・演出科 (2年制) • Animation Producer & Director Course (2year)  
• 动画导演・演出科 (2年制)
- イラスト科 (2年制) • illustration Course (2year)  
• 插画科 (2年制)
- マンガ科 (2年制) • Manga Course (2year)  
• 漫画科 (2年制)

YOANI

# INDEX

1	留学生募集学部・学科	Faculty Recruiting International Students 留学生招生学部、学科	P.1
2	入学資格	Requirements 入学资格	P.1
3	出願方法	How to Apply 报名方法	P.1
4	必要書類の手続き (日本にお住まいの場合)	Procedures for Required Documents (For applicants living in Japan) 所需资料的手续(日本居住者)	P.3
5	必要書類の手続き (海外にお住まいの場合・ワーキングホリデーや短期ビザを含む)	Procedures for Required Documents (For applicants living outside of Japan / including Working-Holiday Visa and Short-stay Visa) 所需资料的手续(海外居住者・包括持工作假期签证及短期签证者)	P.4
6	出願から入学までの流れ	From Application to Enrollment 从报名到入学的流程	P.5
7	選考方法	Screening Method 选拔评审方法	P.6
8	学費について	Tuition and Other Fees 学费说明	P.6
9	学費振込先口座	School Bank Account 学费转账账户	P.7
10	学費返還について	Refund of Tuition Fees 学费退还说明	P.7
11	学生サポート	Student Support 学生支援制度	P.8
12	学費サポート	Tuition Support 学费支援制度	P.8
13	AO入学 募集内容	Acceptance of AO Admission AO入学招生详情	P.9
14	一般入学 募集内容	Ordinary Admission Applications 普通入学招生详情	P.10
15	個人情報の取り扱いについて	Handling of Personal Information 关于个人信息处理	P.11
	入学願書について	Application Form 入学申请书说明	P.12
	提出書類(入学願書・選考シート)	Application Documents (Application Form and Screening Sheet) 提交资料(入学申请书、入学审核表)	P.13

## 1. 留学生募集学部・学科 ※留学生は代々木アニメーション学院東京校・大阪校でのみ募集しています。

- Faculty Recruiting International Students \*International students can apply only for Yoyogi Animation Academy Tokyo School.
- 留学生招生学部・学科 ※仅代代木动画学院东京校区招收留学生。

東京校 Tokyo School 東京校区	大阪校 Osaka School 大阪校区	福岡校 Fukuoka School 福岡校区	全日制学部 Full-Time Department 全日制学部	学部 Department 学部	学科 Course 学科	修学年数 Years 学习年数
				アニメ学部 Animation Dept. 动画学部	アニメーター科 Animator Course 动画绘制科	2年 2years 2年
					アニメ背景美術科 ※東京校のみ Animation Background Art Course 动画背景美术科 ※仅限东京校区	2年 2years 2年
					アニメ監督・演出科 Animation Producer&Director Course 动画导演・演出科	2年 2years 2年
				クリエイター学部 Creator Dept. 创作学部	イラスト科 illustration Course 插画科	2年 2years 2年
					マンガ科 Manga Course 漫画科	2年 2years 2年

※校舎の移転・廃止に伴い受講場所が変更となる場合がございますので予めご了承ください。  
※入学希望者が最少開講人数に満たない場合、その他諸事情により開講を中止する場合がありますので予めご了承ください。  
開講を中止する場合2021年11月末までにお知らせいたします。

※Please note that due to the relocation or removal of the school building, the place of attendance may change.  
※In case the applicants are less than the minimum number of students required for each course, or by any other reason, the course might be suspended. In such a case, we will make an announcement by the end of November, 2021.

※如有校舍迁移、废止导致上课地点发生变化,敬请理解。  
※如果申请入学人数低于最低开课人数,则有可能出于诸多因素考虑而中止开课,敬请理解。若中止开课,将于2020年11月末之前通知您。

## 2. 入学資格

- Requirements
- 入学资格

18歳以上、12年間の学校教育(高等学校相当)を修了した外国籍の方で日本語での受講、学習に支障がなく、以下のいずれか1つ以上に該当する方。

- 日本語能力試験(JLPT)N2以上の合格者であること。
- 日本留学試験(EJU)の日本語科目の200点以上の取得者であること。
- BJTビジネス日本語能力テストで400点以上の取得者であること。
- 法務省告示を受けた日本語教育機関で6か月以上の教育を受けた方であること。
- 日本学校教育法第1条に規定する学校で1年以上の教育を受けた方であること。(幼稚園を除く)

Foreign students who are 18 years or above and have completed a 12-year school curriculum (equivalent to high school level), are able to attend classes and study in Japanese, and satisfy at least one or more of the below mentioned criteria, can apply for the courses.	18岁以上,接受过12年学校教育(相当于高中学历)的外国籍人士,同时为保证无障碍全日语听讲和学习,能满足以下任意一项以上条件的人士。
●N2 or higher in JLPT ●200 or higher in EJU ●400 or higher in BJT ●Studied 6 months ore more in a Japanese Language school recognised by the Ministry of Justice. ●Studied 1 year or more in a Japanese school (except for kindergarten) categorized in the Japan Education Act Article 1.	●日语能力测试(JLPT)N2以上の合格者。 ●日本留学考试(EJU)的日语科目分数达到200分以上者。 ●BJT商务日语能力测试400分以上者。 ●在经务省认定的日语教育机构学习6个月以上者。 ●在符合日本学校教育法第1条规定的学校学习1年以上者。(幼儿园除外)

## 3. 出願方法

- How to Apply
- 报名方法

Webでの出願  
(選考料29,000円)

■Web Application (Screening Fee: ¥29,000)

■通过Web报名(报名费29, 000日元)

●Web出願は、24時間いつでもお申し込みと選考料のお支払いが可能です。

●選考料はいかなる場合も返金できません。

●学院では専用の入学願書用紙をご用意しています。ご希望される方は学院までお知らせください。専用の入学願書用紙でご出願される場合は、選考料がWeb出願時と異なります(39,000円)のでご注意ください。

●You may apply and make the screening fee payment at any time.

●The screening fee cannot be refunded

●The school also provides a paper application form for admission. Please contact us to receive one. Please note that the screening fee is different for the paper application form (¥39,000).

●Web报名可24小时随时提交并支付报名费。

●无论何种情况,报名费概不退还。

●学院也备有专用的入学申请书。如希望索取者请与学院联系。使用专用的入学申请书进行报名时,报名费(39, 000日元)与Web报名时的收费不同,敬请注意。

選考について

■Screening Process

■关于审核

学院では、全ての出願において入学選考と面接試験を実施します。

入学選考

出願内容、必要項目の不備がないかなどを確認します。

面接

当学院への志望理由、将来の目標や目指す職業、入学意思などをお伺いします。

For all applications, we will conduct document screening and screening by interview.

Document screening

We will check for any errors or omissions in the content of your documents and required matters.

Interview

We will interview you regarding your reasons for applying to our programs, your future goals, desired occupation, and intention to enroll.

学院对于所有报名都将实施入学审核和面试考试。

入学审核

确认报名内容、必要项目是否齐备等。

面試

询问报考本学院的原因、今后的目标及理想职业、入学意愿等。



## 4. 必要書類の手続き（日本にお住まいの場合）

- Procedures for Required Documents (For applicants living in Japan)
- 所需资料の手续(日本居住者)

### (1) 必要書類の提出

- Submission of required documents
- 提交所需资料

●窓口での提出・・・東京校・大阪校・福岡校受付窓口に必要な書類をお持ちください。遠方にお住まいの場合はお電話にてご相談ください。

●Submission at the service counter・・・Please bring the required documents to the reception service counter at either the Tokyo School, the Osaka School, or the Fukuoka School. Applicants living some distance from the schools should contact us in advance on the phone.

●窓口提交・・・请携带所需资料至东京校区/大阪校区/福岡校区受理窗口。若居住在远方，请电话咨询。

●受付日時・・・・・・・平日9:00～18:00まで(ただし、お電話などでご連絡いただければ時間外でも受付いたします)  
土、日、祝日は原則として受け付けておりませんが、体験入学などイベント開催日の場合には受付をいたします。

●Application Time: Weekday 9:00-18:00... Upon phone reservation, we may accept applications after business hours.  
In general, we cannot accept applications on Saturday, Sunday and Holidays, unless the school is opened for Open School or other events.

●受理時間・・・平日9: 00～18: 00 若通过电话等提前联系,则在该时间段之外也可受理。  
周六、周日、法定节假日原则上不受理,但如果当天学院有入学体验等活动时,也可接受报名。

### (2) 必要書類

- Required Documents
- 必要資料

①入学願書(本学院所定のもの／P.13-P.14)、入学選考シート(本学院所定のもの／P.15)

②日本語資格の証明書(下記のうち、受験している場合すべてご提出下さい)

- ・JLPTのN2以上の合格証明書
- ・EJU200点以上
- ・BJT400点以上

③現在所属機関に関する書類

- ・日本語学校と専門学校の場合(在学証明又は卒業見込み証明、成績証明、出席証明)
- ・大学と大学院の場合(在学証明又は卒業見込み証明、成績証明)
- ・社会人の場合(在職証明)

④最終出身校(高等学校、大学)の卒業証明書または卒業証書のコピー

⑤在留カードのコピー(両面)

⑥パスポートのコピー(写真、氏名、日本の出入国履歴ページ)

⑦国民健康保険証のコピー(両面)

⑧カラー証明写真 4cm(タテ)×3cm(ヨコ)1枚(願書貼付分)

※日本に在住している入学希望者で現在日本語学校に通っていない方の出願書類については、追加書類が必要となる場合が

ありますので、お問い合わせください。

※①～⑧の出願手続きに必要なものを本人が本学院へ持参すること。遠方の場合はご相談ください。

※提出書類は返却いたしません。

①Application for Admission (Designated form/P.13-P.14), Admission Screening Sheet (Designated form/P.15)

②Certificate of Japanese language proficiency (If you have taken any of the following examinations, please submit all of them.)

- ・Certificate showing N2 or higher in the JLPT
- ・200 points or higher in the EJU
- ・400 points or higher in the BJT

③Documents related to the institution you currently belong toFor Japanese language schools and vocational schools:

- ・Certificate of enrollment OR certificate of expected graduation
- ・Academic transcript
- ・Certificate of attendance

For universities or graduate schools:

- ・Certificate of enrollment OR certificate of expected graduation
- ・Academic transcript

For working adults:

- ・Certificate of employment

④Certificate of Graduation from the last school attended. (high school or university)

⑤Photocopy of Japanese Residence Card (double side)

⑥Photocopy of your passport (pages containing your photo, name, all records of arrival/departure from Japan)

⑦Photocopy of Japanese National Health Insurance Card (double side)

⑧1 color identity photo, size 4 centimeters high by 3 centimeters wide (to be attached to your application form)

※For applicants living in Japan but not attending Japanese language school, additional documents may be required. Please contact us in advance.  
※Please bring documents from ① to ⑧ and submit to us directly.Applicants living some distance from Tokyo, please contact us in advance.

※No submitted documents will be returned.

### 面接に向けての流れ

#### Flow for Interview

#### 参加面试的流程

登録後に届く「メール」で、出願登録に誤りがないかを確認します。

Please verify that there are no errors in your application registration in the e-mail received after registration.

通过注册后收到的邮件确认报名注册内容是否准确无误。

#### 注意点

#### Point to be noted

#### 注意事項

※「@yagnet.jp」からメールが届きます。あらかじめ、受信できるように設定しておいてください。

※迷惑メールや、ゴミ箱に振り分けられている可能性があります。迷惑メールフォルダ、ゴミ箱もご確認ください。

※出願登録内容に誤りがあった場合は、ご自身では修正できません。代々木アニメーション学院までお知らせください。

フリーコール ☎ 0120-310-042

※ You will receive an e-mail from @yagnet.jp. Please adjust your e-mail settings in advance so that you can receive this mail.

※ Please note that there is a possibility that your e-mails are being filtered into junk mail or the recycle bin. Please check your junk mail folder and recycle bin.

※ In case of any errors in the content of your application registration, you cannot personally make a correction. Please contact Yoyogi Animation Academy.

Toll-free number: 0120-310-042

※報名者将收到来自“@yagnet.jp”的邮件，请事先进行设置，以便能收到该邮件。

※该邮件有可能会被划分垃圾邮件或已删除邮件。请同时确认垃圾邮件和已删除邮件的文件夹。

※如果报名注册内容有误，报名者本人是无法修改的。请联系代代木动画学院。

免费电话 0120-310-042

選考料の入金が確認できた後、1週間以内に願者本人宛に「面接日」を電話、もしくはメールにて連絡します。

After verifying payment of the screening fee, we will contact you regarding the date of the interview within a week by phone or e-mail. 确认报名费到账后，将于1周之内通过电话或邮件联系报名者本人通知“面试日期”

・面接にて、志望理由、入学意思確認。

・入学願書以外のその他必要書類がある場合は、その提出・確認などを行います。

・入学願書以外に診断書などの提出をいただく場合があります。

・At the interview, we will confirm your reasons for applying and your intention to enroll.

・If any other documents are required in addition to the application form, they will be requested and verified.

・In addition to the application form, you may be required to submit a medical certificate.

・在面试中确认报考原因、入学意愿。

・若还需要入学申请书以外的资料时，会向本人确认和通知补充。

・有时除入学申请书之外还需要提交诊断书等资料。

合否通知、および入学手続きのご案内を2週間以内にお送りします。(不合格時は「不合格通知」のみをお送りします)

※合格通知は必要に応じて書面での発行対応をいたします。

A results notification and enrollment procedures will be sent to you by mail within 2 weeks. (In case of rejection of an application, only a rejection notification will be sent.)

※ The notification of acceptance will be issued in writing if necessary.

将于2周内发送合格与否通知和入学手续说明。(如果不合格，将只发送“不合格通知”)

※合格通知根据需要将以书面形式予以发行。

学費納入のご案内を郵送します。指定された期限内に学費を納入してください。

The notice of tuition payment will be mailed. Please pay the tuition before the deadline.

将向报名者邮寄缴纳学费的通知。请在规定期限内缴纳学费。

学費の納入を確認後、2週間以内に「入学許可証」をお送りします。

※入学許可証は必要に応じて書面での発行対応をいたします。

After confirming the payment of tuition, we will mail you the certificate of enrollment within 2 weeks.

※ The certificate of enrollment will be issued in writing if necessary.

本学院确认学费缴纳完成后，将于2周内发送“入学许可证”。

※入学许可证根据需要将以书面形式予以发行。

2022年3月上旬頃に「入学式のご案内」をお知らせいたします。(入学式は4月上旬を予定)

We will send you an invitation to the Entrance Ceremony via e-mail in early March 2022. (Entrance Ceremony will be held in early April 2022.)

本学院将在2022年3月上旬发送“开学典礼说明”。(开学典礼预定于4月上旬举行)

### 出願登録

#### Verification of the content of your application registration

#### 报名注册内容的确认

### 面接の決定

#### Determination of Interview

#### 决定面试

### 面接の実施

#### 選考

#### Conduct Interview

#### Screening

#### 实施面试

#### 选拔评审

### 合否発表

#### Announcement of Results

#### 合格発表

### 学費納入

#### Tuition Payment

#### 缴纳学费

### 「入学許可証」の発行

#### Certificate of Enrollment

#### 发行“入学许可证”

### 入学式のご案内

#### Invitation of Entrance Ceremony

#### 发送开学典礼说明

### Web出願・選考料支払いの流れ

#### Flow of web application/screening fee payment

#### Web报名与报名费支付流程

Web出願前に下記をご準備ください。

①メールアドレス(パソコン用メールアドレスを推奨)

②自身の写真(スマートフォンで撮影した写真可能／加工禁止／3ヶ月以内に撮影／正面上半身／脱帽／無背景／カラー)

※写真は入学後の学生情報に使用する場合があります。

③面接希望日時(第2希望まで)を決定しておく。

※Web出願登録日から1ヶ月以内を設定。

Please prepare the following before the web application.  
(1) E-mail address (e-mail address for PC is recommended)

(2) Your photo

Requirements: photo submissions taken on a smartphone are accepted / processing or altering of photos is prohibited / photo taken within the last 3 months / face and upper body shown / no hats / blank background / must be in color

※ The photo may be used for your school identification card after admission.

(3) Please decide the desired day and time for your interview (up to the second option).

※ The desired interview date must be within one month following the registration date of the web application.

请在Web报名前准备以下事项。  
①邮件地址(建议使用电脑邮件地址)。

②自己的照片(可以是智能手机拍摄的照片/禁止修图/3个月内拍摄/上半身正面照/脱帽/无背景/彩色)

※照片有可能用于入学后的学生信息。

③事先决定希望面试的日期与时间(最多两个希望)。

※应设定为Web报名注册日起1个月内。

代々木アニメーション学院ホームページにアクセスし、「Web出願」から出願。

※出願後に表示される受付番号を必ずメモしてください。

・手続き画面上で、AO入学か一般入学かを選びいただけます。

・手続き画面上で、AO入学奨学特典(AO入学学費免除もしくは週一コース無料受講)を選びいただけます。

・詳細な手続きマニュアルを学院公式HPでもご紹介しております。

Please access the Yoyogi Animation Academy website and apply from “Web Application.”

※ Please be sure to take note of the acceptance number displayed after the application.

・On the procedure screen, you may choose between AO admission and general admission.

・You may apply for either “AO admission tuition exemption,” or the “Once-a-week course without charge,” both of which are options in the AO admission scholarship program.

・A detailed procedure manual is also available on our official website.

访问代代木动画学院网页，通过Web报名 进行报名。

※请务必记录报名后显示的受理编号。

・在手续画面上，可选择AO入学或普通入学。

・在手续画面上，可选择AO入学奖学金优惠制度(AO入学学费免除或每周一课免费听讲)。

・具体的手续指南在学院官方网页上也有介绍。

出願後に画面上に表示されるご案内に従ってお支払いください。

Please make the payment according to the instructions displayed on the screen after application.

报名后请按照画面上显示的说明进行付款。

納入方法

Payment method

缴纳方法

注意点

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

Point to be noted

</







7. 選考方法

■ Screening Method

■ 选拔评审方法

すべての出願において、入学選考と面接試験を実施します。

入学選考	出願内容、必要事項の不備がないか等を確認します。
面接	当学院への志望理由、将来の目標や目指す職業、入学意思などをお伺いします。

For all applications, we will conduct document screening and screening by interview.

Document screening	We will check for any errors or omissions in the content of your documents and required matters.
Interview	We will interview you on your reasons for applying to our programs, your future goals, desired occupation, and intention to enroll.

本学院对所有报名都将实施书面审核和面试考试。

入学审核	确认报名内容、必要项目是否齐备等。
面试	询问报考本学院的原因、今后的目标及理想职业、入学意愿等。

8. 学費について

■ Tuition and other fees

■ 学费说明

■ アニメ学部・クリエイター学部・ゲーム学部   ■ Animation department・Creator department・Game department   ■ 动画学部、创作学部、游戏学部

1年次 1st year 第一年	内訳 Details of tuition 所含項目	【入学金】 Enrollment fee 入学注册费	【年間授業料】 Tuition for the year 学年授课费	【施設設備費】 Facility fee 设施设备使用费	【教育充実費】 Education enhancement fee 教育充实费	【教材費】 Material fee 教材费	【学費合計】 TOTAL 学费总计
	金額 Amount 金額	200,000円 ¥200,000 200,000日元	693,000円 ¥693,000 693,000日元	429,000円 ¥429,000 429,000日元	220,000円 ¥220,000 220,000日元	55,000円 ¥55,000 55,000日元	1,597,000円 ¥1,597,000 1,597,000日元
	納入期日 Payment deadline 缴纳期限	合格通知発行日より2週間以内 Within 2 weeks from issuance date of acceptance notification 自合格通知发行日起2周内缴纳	出願受付月の2カ月後の月末まで   ※2021年11月の出願までに限る Before the end of 2 months after the month in which application was accepted   ※However, it is limited to applications submitted by November 2021 在报名受理月的2个月后的月底前缴纳   ※仅限到2021年11月的报名为止				
2年次 2nd year 第二年	内訳 Details of tuition 所含項目		【年間授業料】 Tuition for the year 学年授课费	【施設設備費】 Facility fee 设施设备使用费	【教育充実費】 Education enhancement fee 教育充实费	【教材費】 Material fee 教材费	【学費合計】 TOTAL 学费总计
	金額 Amount 金額		693,000円 ¥693,000 693,000日元	429,000円 429,000 429,000日元	220,000円 ¥220,000 220,000日元	33,000円 ¥33,000 33,000日元	1,375,000円 ¥1,375,000 1,375,000日元
	納入期日 Payment deadline 缴纳期限	2022年12月末予定 Will be scheduled at the end of December 2022 预定为2022年12月末					

※2021年12月以降に出願された方は、別途学院指定の期日までにご納入ください。

※クリエイター学部の一部の学科では、入学後に別途、描画用端末およびソフトウェアをご用意いただきます。ソフトウェアは2年目以降、ライセンス使用料が別途

必要です。(別途、必要端末の仕様及びソフトウェアのご購入についてのご案内を2022年1月頃にいたします)

※アニメ学部の一部の学科では、上記に加えて描画用端末のレンタル料金(77,000円/年)が別途必要です。

※教材費については、今後のカリキュラム編成によって金額を変更する可能性があります。(その場合には、2022年2月までに別途ご案内をいたします)

※入学後に係る費用として、学科により検定・校外実習の費用が発生する場合があります。

※ For applicants who apply after December 2021, please make payment by the deadline separately designated by the school.

※ Students will be required to prepare a drawing terminal and software separately after enrollment for some courses of Creator department. After two years, a separate license fee is required for the software. (Information on the necessary terminals and purchasing software specifications will be sent around January 2022.)

※ In addition to the above, some courses of Animation department require a rental fee (¥77,000 per year) for a drawing terminal.

※ The amount of the teaching material fee may change depending on the future curriculum structure. (In that case, we will inform you separately by February 2022.)

※ After enrollment, some courses may charge fees for examinations and off-campus training.

※2021年12月之后报名的人士，请在学院另外指定的期限之前缴纳。

※创作学部的部分学科，在入学后需另行准备绘画用的终端和软件。软件从第二年起，需另行收取使用许可费。

(关于所需终端的规格及软件的购买，将于2022年1月前后另行通知)

※动画学部的部分学科，除上述费用外，另外还需要绘画用终端的租赁费用(77,000日元/年)。

※教材费有可能会根据今后的教学课程编排变更金额。(如有发生，本学院将在2022年2月之前另行通知)

※入学后的相关费用，根据学科有时会产生鉴定考试和校外实习的费用。

9. 学費振込先口座

※ご入学されるご本人名義で送金願います。

■ School Bank Account

※ Remit money under the name of the student who will enter the school.

■ 学费转账账户

※ 请以入学者本人的名义汇款。

銀行	Bank Name 銀行	三井住友銀行	Sumitomo Mitsui Banking Corporation
支店	Branch 支行	新宿西口支店	Shinjuku-nishiguchi Branch
銀行番号	Swift code 銀行编号	SMBC JP JT	SMBC JP JT
支店コード	Branch code 支行编号	259	259
口座名義	Account Name 账户名称	代々木アニメーション学院	Yoyogi Animation Academy Inc.
口座番号	Account Number 账号	普通 3891727	3891727
銀行住所	Bank Address 银行地址	〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-7-1	1-7-1, Nishishinjyuku, Sinjyuku-Ward, Tokyo 160-0023, Japan
銀行電話	Bank Telephone Number 银行电话	03-3343-0412	+81-3-3343-0412
学校住所	School Address 学校地址	〒101-0061 東京都千代田区神田三崎町1-3-9	1-3-9, KandaMisaki-Cho, Chiyoda-Ward, Tokyo 101-0061, Japan
学校電話	School Telephone Number 学校电话	03-6895-5622	+81-3-6895-5622

※振込時に銀行から渡される「振込金受取書」が領収書になります。大切に保管してください。

※銀行振込手数料および海外送金手数料は各人のご負担となりますのでご注意ください。

(上記手数料等の差引後の金額が上記の学費の金額と一致するように手配をお願いいたします。)

※口座名義入学者本人名義が困難の場合は必ずメモ欄に入学者名が分かるようにしてください。

※ The bank receipt of remittance is the receipt of tuition payment and no other receipt will be issued.

※ Please note that bank transfer and overseas remittance fees are borne by the individual.

(Please make arrangements so that the amount after deducting the above fees will match the tuition amount.)

※ If the account does not match the applicant's name, please indicate the applicant's name in the memo field.

※转账时，银行提供的《转账收据》就是正式收据。请妥善保管。

※银行转账手续费和海外汇款手续费需由各人自行承担，敬请注意。(办理时请确保扣除上述手续费后的金额与上述学费金额一致。)

※账户名义无法使用入学者本人名义时，请务必在备注栏内注明入学者的姓名。

10. 学費返還について

■ Refund of Tuition fees

■ 学费返还

① 入学前に辞退する場合

2022年3月31日以前に辞退する場合、入学金については返還いたしません。※別途、事務手数料として2万円をいただきます。(入学を辞退する場合は、所定の「入学辞退届」の提出が必要です。)

② 入学後に退学する場合

2022年4月1日以降に退学する場合、納入された当該年度分の学費は返還いたしません。

③ 進級後に退学する場合

2023年4月1日以降に退学する場合、納入された当該年度分の学費は返還いたしません。

If the applicant wishes to withdraw the enrollment, the withdrawal application must be submitted on the designated form.

① Withdrawal before enrollment

In case of withdrawal before enrollment, the enrollment fee will not be refunded \*We will also charge an additional administration fee of JPY20,000 .

(If the applicant wishes to withdraw enrollment, a withdrawal application must be submitted on the designated form.)

② Withdrawal after enrollment

In case of withdrawal or quitting school after enrollment, with the exception of decisions made by the school , the tuition and other fees in the year will not be refunded.

③ Withdrawal after promotion

In case of withdrawal or quitting school after promotion on or after April 1 2023, with the exception of decisions made by the school, the tuition and other fees in the year will not be refunded.

退学时，必须提交规定格式的退学申请。

①入学前退学时:如果是入学前要求退学，入学注册费将不予退还。※除此之外，还需缴纳事务手续费2万日元。

(退学时，必须提交规定格式的“退学申请”。)

②入学后退学时:除因本学院的原因导致的情况以外，当年已缴纳的学费不予退还。

③升学后退学时:如在2023年4月1日后退学，则已缴纳的当年学费不予退还。

募集学科

出願手続き

出願から入学までの流れ

学費について  
学生サポート

AO入学  
一般入学

入学願書について

提出書類

11. 学生サポート

■ Student Support

■ 学生支援制度

(1) 留学生のための相談窓口

■ Counseling Service for International Students

■ 留学生咨询窓口

留学生の皆様に安心して学んでいただけるよう、出願や学費のこと、住まいの相談や生活のことなど、皆様の相談に応じます。

We provide various consultations on application, tuitions and accommodations so that international students can study assuredly.

为了让各位留学生能安心学习，本学院接受关于报名、学费、住宿、生活等的各种咨询。

(2) 住まいのサポート

■ Accommodation Support

■ 住宿支援

留学生の皆様に本学院が指定する学生寮等をご紹介します。管理人が常駐で食事付の寮やアパートなど様々な物件を選べます。

各学生寮とも見学や体験宿泊が可能です。ご相談ください。

We provide various school-designated accommodation for international students.You can choose from a variety of properties such as dormitories and apartments with administrative staff. Tours of the accommodation are available. Please contact us if you need further information.

本学院将为留学生们介绍指定的学生宿舍等。宿舍内有常驻管理员，可以选择提供餐饮的宿舍或公寓等各种不同类型的住所。每个学生宿舍都可以参观或体验住宿。请与我们联系。

(3) 団体総合生活補償保険への加入

■ Joining Group Insurance

■ 加入団体综合生活保障保険

本学院では全生徒を被保険者(対象)とする団体総合生活補償保険に加入しています。学院にいるときはもちろん、通学中や在宅時のケガによる入院・通院が補償対象となります。当該保険の詳細はご入学者様向けにお渡しする「ケガ・賠償サポート制度のご案内(団体総合生活補償保険)」をご確認ください。

※学生個人が手続きをしていただく必要はありません。

上記「(3) 団体総合生活補償保険への加入」記載の団体総合生活補償保険にご入学生様を被保険者(補償の対象となる方)として、引受保険会社(あいおいニッセイ同和損害保険株式会社)及び取扱代理店(銀泉株式会社)に提出いたしますので、予めご了承ください。

All students are insured by school Group insurance. Any expenses incurred due to accidents and/or injuries in classes, during commuting and daily life are eligible for compensation. For the details about this insurance, please check the Injury and Compensation Support System Guidebook (Group Insurance) given to new students.

※Students do not need to individually apply for this.

Please note that necessary information regarding new students will be submitted to the underwriting insurance company (Aioi Nissay Dowa Insurance Co., Ltd.) and the insurance agent (Ginsen Co., Ltd.) as an insured person of Group Insurance specified in “(3) Joining Group Insurance” mentioned above.

本学院已加入以全体学生为被保险人(対象)的团体综合生活保障保险。

不管在校内还是在上下学路上、在家、学生因受伤而住院或就诊时，都属于保险理赔范围。有关该保险的具体内容，请确认本学院交给入学者の《受伤・理赔支援制度说明(团体综合生活保障保险)》。

※不需要由学生个人办理手续。

本学院将以加入上述“(3)加入团体综合生活保障保险”中记载的团体综合生活保障保险的学生为被保险人(成为保障对象的人)，提交给承保保险公司(爱和谊日生同和财产保险株式会社)及经销代理店(银泉株式会社)，敬请知悉。

12. 学費サポート

■ Tuition Support

■ 学費支援制度

代々木アニメーション学院では下記の「学費サポート」を設けております。

Yoyogi Animation Academy offers following “Tuition Support” programs.

代代木动画学院设有下述的“学費支援制度”。

特記事項

Remark

其他特殊事

P.9・10に記載のAO入学 奨学制度「AO入学 学費免除」、「週1コース 無料受講」と下記に記載の学費サポート「母子・父子家庭進学支援制度」、「兄弟姉妹学費免除制度」はいずれか1つの適用となります。

You can apply for either the “AO admission Tuition exemption,” or the “Once-a-week course without charge,” both of which are privileges of the AO admission scholarship program and mentioned on pages 9-10, “Single-parent student support program,” or “Tuition exemption program for siblings.” Both of these are Tuition Support programs and are mentioned below.

可以适用P. 9・10中记载的AO入学 奨学制度“AO入学 学費免除”、“毎周一課 免费听讲”与下述记载的学費支援制度“单亲家庭升学支援制度”、“兄弟姉妹学費免除制度”中的任意1项。

<div><div>母子・父子家庭進学支援制度</div><div>Single-parent student support program</div><div>单亲家庭升学支援制度</div></div>	<div>一人親家庭の方を支援する制度です。証明する書類(児童扶養手当証書のコピーまたは戸籍謄本)を提出していただければ、母子家庭・父子家庭進学支援制度として学費が10万円免除されます。※出願時点で一人親の方が対象となります。</div> <div>This is a program to support single-parent students in which 100,000 yen will be exempted from tuition fees upon the submission of the certification document (a photocopy of Child-rearing Allowance Certificate or Residence Certificate) “It is applied to students with a single parent at the time of application. 支援单亲家庭者的制度。若提交证明材料(儿童抚养津贴证书复印件或户籍誊本)，则作为单亲家庭升学支援制度，将免除10万日元学费。※以报名时的单亲者为对象。</div>
<div><div>兄弟姉妹学費免除制度</div><div>Tuition exemption program for siblings</div><div>兄弟姉妹学費免除制度</div></div>	<div>出願者の兄弟姉妹が代々木アニメーション学院に在籍中、もしくは卒業されている場合、学費が10万円免除されます。保護者様が当学院の卒業生の場合も適用されます。</div> <div>100,000 yen will be exempted for applicants with siblings who are students or graduates of Yoyogi Animation Academy. This also applies if the parents or guardian are graduates of our school.</div> <div>若报名者的兄弟姐妹是代代木动画学院的在册学生或毕业生，则免除10万日元学费。监护人是本学院的毕业生时也同样适用。</div>

※学費サポートによる学費免除は1年次学費(年間授業料)からの免除となります。2年次学費は対象外となります。

※諸事情により当該制度を変更・廃止する場合がありますので予めご了承ください。

※Tuition exemption by Tuition Support is applied to the first year’s tuition. Tuition for the second year is not exempted.

※Please note that these programs may be changed or abolished due to various reasons.

※基于学費支援制度的学費免除是从第一年学费(学年学费)中予以免除。第二年学费为非免除对象。

※本学院可能因各种情况变更或废止该制度，敬请知悉。

13. AO入学 募集内容

■ Acceptance of AO Admission

■ AO入学招生详情

●本学院への入学を強く志望している方のための制度です。熱意・意欲等をアピールしていただき、選考のうえ、「AO入学奨学生」として認定いたします。認定された方は後述の(1)または(2)のどちらかの「AO入学 奨学制度」の特典利用について認定します。中学3年生、もしくは高校生以外の方にもご利用いただく事ができます。

●AO admission is a system for applicants with a strong desire to enter our school, in which they show their enthusiasm and motivation. After screening, applicants will be certified as an “AO admission scholarship student.” Certified applicants will be approved to use the privileges of either (1) or (2) of the “AO admission scholarship program” described below. Third-year junior high school students or applicants other than high school students can use.

●这是以强烈希望报考本学院者为对象的制度。报名者表达自己的热情和积极性等后，本学院会在选拔评审的基础上评定为“AO入学奖学生”。获得评定的学生需要就后述的(1)或(2)任一项目“AO入学奖学制度”的优惠利用进行认定。初中三年级学生或不是高中生的人士也可以利用。

<div><div>アドミッションポリシー</div><div>■ Admission Policy</div><div>■ 选拔方針</div></div>	<div><div>募集学科・募集定員</div><div>■ Accepting Courses and Number of Places</div><div>■ 招生学科、招生人数</div></div>
<div><div>①本学院が第一志望の方で、2022年4月に本学院への入学が可能な方。</div><div>②メディア芸術への学習意欲がある方</div><div>※他の学校にご出願されている方、検討されている方はご利用できません。</div></div>	<div><div>・全日制学部的全学科が対象。</div><div>・All full-time courses are subject.</div><div>・适用于报名全日制本科的人士。</div></div>
<div><div>① Applicants who designate this school as their first choice, and can enter this school by April 2022.</div><div>② Applicants who wish to study new media art.</div><div>※Applicants who are applying to other schools or considering to apply to other schools cannot use.</div></div>	
<div><div>①第一志愿为本学院，且可在2022年4月入学本学院的人士。</div><div>②有志于学习媒体艺术的人士。</div><div>※已报名其他学校的人士、正在讨论的人士不能利用。</div></div>	
<div><div>選考～合否発表</div><div>■ Screening to Results Announcement</div><div>■ 选拔评审～通报合格</div></div>	

出願書類、面接の選考を行います。願書を受理し選考後、「合否通知」、「入学手続き(合格者のみ)」のご案内を2週間以内に郵送にてお送りします。

The Screening will be done with your application documents and an interview. After receiving your application documents and performing the screening, we will send you a results notification and enrollment procedures (for accepted candidates) by mail within 2 weeks.

本学院将通过申请资料和面试进行选拔评审。受理申请书进行选拔评审之后，将在2周内邮寄发送“合格与否通知”和“入学手续(仅限合格者)”说明。

(1) AO入学 学費免除

AO admission Tuition exemption

AO入学 学費免除

出願時期によって、学費免除額が異なります。

The amount of tuition exemption differs depending on the period of application.

学費免除額因报名时期而异。

特記事項

Remark

其他特殊事

・AO入学 奨学制度「AO入学 学費免除」(全日制・高等部ともに)、AO入学 奨学制度「週一コース 無料受講」、P.8に記載の学費サポート「母子・父子家庭進学支援制度」、学費サポート「兄弟姉妹学費免除制度」はいずれか1つの適用となります。

・You can apply for either the “AO admission tuition exemption” (for both full-time and high school students), or the “Once-a-week course without charge,” both of which are privileges of the AO admission scholarship program and “Single-parent student support program,” or the “Tuition exemption program for siblings.” Both are Tuition Support programs mentioned on page 8.

・可适用AO入学 奨学制度“AO入学 学費免除(全日制和高中均可)、AO入学 奨学制度“毎周一課 免费听讲”与P. 8记载的学費支援制度“单亲家庭升学支援制度”、学費支援制度“兄弟姉妹学費免除制度”中的任意一项。

〈全日制学部〉志望の場合	In case of applying for <full-time courses>	报考〈全日制学部〉时
AO種別 AO Type AO类别	出願期間 Application period 报名时间	学費免除額 Amount of tuition exemption 学費免除金額
<b>第一期AO入学</b> Period I AO admission 第一期AO入学	<b>4月1日～5月31日</b> April 1 ~ May 31 4月1日～5月31日	<b>20万円</b> ¥200,000 20万日元
<b>第二期AO入学</b> Period II AO admission 第二期AO入学	<b>6月1日～6月30日</b> June 1 ~ June 30 6月1日～6月30日	<b>15万円</b> ¥150,000 15万日元
<b>第三期AO入学</b> Period III AO admission 第三期AO入学	<b>7月1日～7月31日</b> July 1 ~ July 31 7月1日～7月31日	<b>13万円</b> ¥130,000 13万日元
<b>第四期AO入学</b> Period IV AO admission 第四期AO入学	<b>8月1日～9月30日</b> August 1 ~ September 30 8月1日～9月30日	<b>10万円</b> ¥100,000 10万日元
<b>第五期AO入学</b> Period V AO admission 第五期AO入学	<b>10月1日～10月31日</b> October 1 ~ October 31 10月1日～10月31日	<b>5万円</b> ¥50,000 5万日元

注意点

Point to be noted

注意事项

・左記の出願期間は、出願受付日で判断します。ただし、その後の手続きが期日までに成されない場合は、学費免除の適用を取り消す場合があります。

・「AO入学 学費免除」は、1年次学費(年間授業料)からの免除となります。2年次学費からは免除されません。

・The application period stated in the table is determined by the acceptance date of your application. However, if the procedures thereafter are not taken by the specified date, the tuition exemption application may be cancelled.

・AO admission tuition exemption is applied to the first year’s tuition. The tuition for the second year is not exempted.

・左记报名期间根据报名受理日来判断。但是，若未在期限内完成后续手续，有可能取消学費免除的应用。

・“AO入学 学費免除”将从第一年学费(学年学费)中予以免除。第二年学费将不予免除。



(2) 週1コース 無料受講

Taking a once-a-week course without charge

毎周一課 免费听讲

実力アップや基礎力強化のために「週1コース」を無料で受講できます。詳しくは各校にお問い合わせください。  
You can take a once-a-week course designed to improve your abilities and strengthen your basic skills without charge. For details, please contact us.  
为了提高实力、加强基础能力，可以免费听讲“每周一课”。详情请咨询各校区。

注意点

Point to be noted

注意事项

・別途、受講のお申込みが必要です。お申込み方法は別途ご案内いたします。

・「週1コース」の開講時期は2021年4月、5月、10月、11月を予定しているため出願時期が2021年11月以降の場合は本特典は利用できません。

・原則、入学金を完納された方のみが対象となります。

・週一コースの受講申込書をご提出いただいたあとに、週一コースの授業にご参加いただけます。

・ご入学を辞退された場合は、受講された特典内容について期間相当の週一コースの受講料を請求いたします。

・A separate application is required to take this course. The application method will be provided separately.

・Since the once-a-week course is planned to be offered in April, May, October and November 2021, in case of filing an application in November 2021 or thereafter, you may not use the privileges.

・In principle, only those who make the enrollment fee payment are eligible.

・You must submit an application for the once-a-week course separately to attend the class.

・In case of withdrawing enrollment, a fee for the classes you attended will be charged.

・需要另外报名听讲。报名方法将另行说明。

・“每周一课”的开课时期计划为2021年4月、5月、10月、11月，因此，如果报名时在2021年11月之后，则无法利用本项优惠。

・原则上，只有缴清入学注册金的学生才适用。

・提交了每周一课的听课报名表后，即可参加每周一课的授课。

・如已退学，针对已听课的优惠内容，本学院将索取相当于听课期间的每周一课的听课费。

受講資格

Requirements for taking the course

听课资格

・日本語を理解し、レッスンの進行に問題がない方。

・留学生声優コースではビザの発行はできません。

・Students who understand the Japanese language and have no problem progressing in lessons.

・Visas cannot be issued for the international students in the voice acting course.

・懂日语且课程进度没有问题者。

・不能凭留学生配音演员课程发行签证。

14. 一般入学 募集内容

■ Ordinary Admission Applications

■ 普通入学 招生详情

入学資格

■ Requirements for Admission

■ 入学資格

18歳以上、12年間の学校教育（高等学校相当）を修了した外国籍の方で日本語での受講、学習に支障がなく、  
以下のいずれか1つ以上に該当する方。

- 日本語能力試験（JLPT）N2以上の合格者であること。
- 日本留学試験（EJU）の日本語科目の200点以上の取得者であること。
- BJTビジネス日本語能力テストで400点以上の取得者であること。
- 法務省告示を受けた日本語教育機関で6か月以上の教育を受けた方であること。
- 日本学校教育法第1条に規定する学校で1年以上の教育を受けた方であること。（幼稚園を除く）

Foreign students who are 18 years or above and have completed a 12-year school curriculum (equivalent to high school level), are able to attend classes and study in Japanese, and satisfy at least one or more of the below mentioned criteria, can apply for the courses.

●N2 or higher in JLPT

●200 or higher in EJU

●400 or higher in BJT

●Studied 6 months ore more in a Japanese Language school recognised by the Ministry of Justice.

●Studied 1 year or more in a Japanese school (except for kindergarten) categorized in the Japan Education Act Article 1.

18岁以上，接受过12年学校教育（相当于高中学历）的外国籍人士，同时为保证无障碍全日语听讲和学习，能满足以下任意一项以上条件的人士。

●日语能力测试（JLPT）N2以上の合格者。

●日本留学考试（EJU）の日语科目分数达到200分以上者。

●BJT商务日语能力测试400分以上者。

●在经务省认定的日语教育机构学习6个月以上者。

●在符合日本学校教育法第1条规定的学校学习1年以上者。（幼儿园除外）

出願方法

■ How to Apply

■ 報名方法

Web出願にて出願してください。（選考料29,000円）

- Please apply on the web (¥29,000 for screening fee).
- 请通过Web报名系统进行报名。（报名费29, 000日元）

募集学科・募集定員

■ Accepting Courses and Number of Places

■ 招生学科、招生人数

- ・全日制学部<sup>1</sup>の全学科が対象。
- ・各校各学科ごとの定員制です。定員に達し次第締め切らせていただきます。
- ・All full-time courses are subject.
- ・The number of places is set for each school and each course. No more applicants will be accepted once the set number is reached.
- ・全日制本科的所有学科都是対象。
- ・本学院按各校区各学科实施定额制度。名额招满即截止。

選考～合否発表

■ Screening to Results Announcement

■ 选拔评审-通报合格

出願書類、面接の選考を行います。選考後、「合否通知」、「入学手続き（合格者のみ）」のご案内を2週間以内に郵送にてお送りします。

Screening will be done with your application documents and an interview. After screening, we will send you a “results notification” and a “procedures for enrollment (only to applicants who passed)” guide by mail within two weeks.  
通过报名资料和面试进行选拔评审。选拔评审后，将在2周内通过邮寄发送“合格与否通知”及“入学手续（仅限合格者）”说明。

出願期間

■ Application Period

■ 报名时间

出願受付開始日

2021年4月1日

Start date for accepting applications: April 1, 2021

報名受理開始日2021年4月1日

出願受付終了日

2022年3月15日

End date for accepting applications: March 15, 2022

報名受理截止日2022年3月15日

※AO入学の出願期間を越えてご出願される場合は、一般入学となります。

※In case of applying after the application period for AO admission, your application will be accepted as an application for ordinary admission.  
※过了A0入学报名时间后再报名时，则为普通入学。

15. 個人情報の取り扱いについて

■ Handling of Personal Information

■ 关于个人信息处理

株式会社代々木アニメーション学院は、「個人情報保護に関する法律」に基づき、ご提出いただいた個人情報を適切な管理体制のもと取り扱っております。また、ご提出いただいた個人情報は下記のために利用します。

Based on the Act on the Protection of Personal Information, Yoyogi Animation Academy Inc. handles all personal information submitted to us under the appropriate control system. We will use personal information submitted for the purposes stated below.  
株式会社代々木动画学院根据《个人信息保护法》在适当的管理体制下处理所提交的个人信息。此外，所提交的个人信息将用于下述目的。

利用目的

■ Purpose of use

■ 使用目的

- 1 学院案内書の送付等、本学院の運営事業（以下「学院事業」といいます）の広報
- 2 学院事業に関するアンケート調査
- 3 各種資料請求に対する資料送付
- 4 情報配信（郵送やメールによる学院行事やイベント等のご案内）
- 5 在学生の保険に関する申込書等の資料送付
- 6 教材の提供、販売等
- 7 在学生の就職やオーディション等に関する支援
- 8 出願・入学手続の実施、入学後の学生管理、その他学院事業の遂行、管理
- 9 卒業生名簿、校友会名簿等への掲載、学院関係者と学院との親睦、交流
- 10 その他学院事業における業務、付随するサービスの実施

※上記の利用目的を達成するために、必要な範囲において、本学院が業務を委託する第三者（各種資料、教材等の取扱業者、運送業者等）に個人情報を提供する場合がございます。

1. Public relations concerning the operation and business of this school (hereinafter, the “school business”), such as sending the school guide, etc.
2. Questionnaire concerning the school business
3. Sending reference materials for the request of various reference materials
4. Information distribution (announcement of school events and other activities by mail or e-mail)
5. Sending application forms concerning the insurance of current students.
6. The provision and sale, etc. of study materials
7. Support for the employment and audition of current students
8. Implementation of procedures for the application and enrollment, management of students after the enrollment, and the execution of and management of the school business
9. Posting on the directory of graduates and the directory of alumni association members, friendship relations and exchanges between personnel related to this school.
10. Implementation of other operations of the school business and incidental services

※ To achieve the purposes of use mentioned above, we may provide personal information to third parties to whom we entrust operations (such as suppliers of various reference materials and study materials, etc. and transporters)

1. 学院通知书的发送等、本学院运营事业（以下称“学院事业”）的宣传
2. 有关学院事业的问卷调查
3. 对于各种资料索取要求的资料发送
4. 信息发布（利用邮寄或电子邮件方式的学院仪式和活动等的说明）
5. 发送在校生保险申请书
6. 教材的提供、销售等
7. 有关在校生就业及考试等的支援
8. 报名/入学手续的办理、入学后的学生管理及其他学院事业的执行和管理
9. 毕业生名册、校友会名册等的刊登、学院相关人士与学院间的联欢和交流
10. 其他学院事业方面的业务、附带服务的实施

※为了达成上述使用目的，有可能在必要范围内向本学院委托业务的第三方（各种资料、教材等的经营企业、运输企业等）提供个人信息。

募集学科

出願手続き

出願から入学までの流れ

学費について  
学生サポート

AO入学  
一般入学

入学願書について

提出書類

10

11

入学願書について

■Application Form

■入学申请书说明

入学願書の記入についての注意点

Important points to fill the application

入学申請書の填写注意事項

- 氏名

パスポートと同じ表記で記入してください。
- 写真

必ずカラー証明写真を貼付してください
- 経費支弁者名

本人又は本人以外の記入でもかまいません。
- Name (must be the same as name on passport)

●Photo: (must be in color, in identity format)

●Name of financial supporter (the name may be written by the financial supporter himself/herself or a person other than the financial supporter)
- 姓名

必須与护照信息完全一致。
- 照片

必須粘贴彩色证件照。
- 经费支付者姓名

可以填写本人或本人以外的人员。

必要書類

(入学願書・選考シート)

Required documents (Application form, Screening sheet)

所需资料(入学申请书、入学审核表)

- ▲点線を切り取ってご使用ください
- ▲Please cut in the dotted line
- ▲请沿虚线剪下后填写

学院側記入	受付日	選考日	NO.
-------	-----	-----	-----

2022年度4月生

全日制学部 入学願書

April 2022 Enrolment  
2022年4月入学

Full-Time Course Admission Application Form  
全日制学部 入学申请书

- 募集要項に記載されている内容について理解し、当該内容に同意して入学を志願いたします。  
入学を許可されましたならば、学校の諸規則をかたく守り、在学中の本人に関する一切の責任は保護者・保証人が連帯して負うことを誓約いたします。
- I understand and accept all the content of the admission guide and requirements and apply for admission. After enrolling in the school, I swear to follow school regulations and pledge that all guardians and guarantors will bear solidarity and responsibility with respect to the principal under study.
- 我已知悉招生注意事项里记载的内容、同意该内容并自愿申请入学。如被录取，我承诺坚决遵守学校诸项规定，在学期有关本人的一切责任监护人、保证人负有连带责任。

※太枠内を黒のボールペンでご記入ください。フリクションボールペン、鉛筆、シャープペンシルでの記入は不可とします。  
※未成年者の出願は必ず保護者または保証人の同意を必要とします。

※ Please fill the application with BLACK pen. Erasable pen, pencil nor mechanical pencil are not allowed.  
※Applicants below the age 20 must obtain permission for application from parents or by guarantor.

※粗框内请使用黑色圆珠笔填写。不可使用可擦圆珠笔、铅笔、自动铅笔填写。  
※未成年人报名时，必须得到监护人或者保证人的同意。

出願区分 (ひとつだけチェック)	Type of Admission (Select One) 申报分类 (只能选择一项划勾)	<input type="checkbox"/> AO入学 AO Admission AO入学	<input type="checkbox"/> 一般入学 Ordinary 一般入学	
出願校	School of choice 申报校区	<input type="checkbox"/> 東京校 Tokyo School 东京校区	<input type="checkbox"/> 大阪校 Osaka School 大阪校区	<input type="checkbox"/> 福岡校 Fukuoka School 福岡校区
出願学科	Course 报名学科	<input type="checkbox"/> アニメーター科 Animator 动画绘制科	<input type="checkbox"/> アニメ背景美術科 Animation Background Art 动画背景美术科 ※東京校のみ ※仅限东京校区	<input type="checkbox"/> マンガ科 Manga 漫画科
		<input type="checkbox"/> アニメ監督・演出科 Animation Producer&Director 动画导演・演出课	<input type="checkbox"/> イラスト科 Illustration 插画科	

本人情報 Applicant info 本人信息				本人氏名の記載はご本人の自筆をお願いいたします				The form should be completed by applicant 填写姓名时需本人填写，不可代笔。					
在留カード 番号	Residence Card No 在留卡番号												
フリガナ	Name in Katakana 注音假名												
アルファベット (パスポート表記)	Alphabet(Passport name) 英文字母(与护照一致)	性別 Sex 性別	<input type="checkbox"/> 男 male 男	<input type="checkbox"/> 女 female 女	生年月日 Birth date 出生年月	年 year	月 month	日 day	年齢 Age 年龄	年 year	月 month	日 day	
氏名	Name 姓名	生年月日 Birth date 出生年月	年 year	月 month	日 day	年齢 Age 年龄	年 year	月 month	日 day	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚	
現住所	Address 现现住址	郵便番号 zip 邮编	年 year	月 month	日 day	年齢 Age 年龄	年 year	月 month	日 day	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚	
本国の住所	Address Home Country 本国住址	郵便番号 zip 邮编	年 year	月 month	日 day	保護者 氏名 出监护人姓名	Tel No (home country) 本国电话号码	年 year	月 month	日 day	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚
現在のビザ	Current visa 目前持有签证	<input type="checkbox"/> 留学 Study 留学	<input type="checkbox"/> その他( ) Other( 其它( ) )	ビザ visa period 签证有效期	年 year	月 month	日 day	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚
パスポート番号	Passport No 护照号码	パスポート Passport period 护照有效期	年 year	月 month	日 day	国籍 Nationality 国籍	年 year	月 month	日 day	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚	
本人電話番号	Applicant's Telephone No 本人电话号码	メール アドレス e-mail 邮箱	年 year	月 month	日 day	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚		
在籍中の 日本語学校名	Current Japanese School Name 在日语学校名称	日本語学校 Japanese School Period 日语学校在籍期间	年 year	月 month	日 day	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚		
勤務先 またはバイト先	Company Name (full or part time) 工作单位 (或兼职公司名称)	勤務先 住所 Company Address 工作地址	年 year	月 month	日 day	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚	婚姻の有無 marital status 婚姻状况	<input type="checkbox"/> 有 married 已婚	<input type="checkbox"/> 無 Single 未婚		

保護者または保証人情報 Guarantor Info 监护人或保证人信息					
保護者または保証人 フリガナ	Guarantor Name in Katakana 监护人或保证人 注音假名	性別 Sex 性別	<input type="checkbox"/> 男 male 男	<input type="checkbox"/> 女 female 女	
保護者または保証人 氏名	Guarantor Name 监护人或保证人 姓名	生年月日 Birth date 出生年月	年 year	月 month	日 day
現住所	Guarantor Address 现现住址	郵便番号 zip 邮编	年 year	月 month	日 day
保護者または保証人 勤務先	Guarantor Company Name 监护人或保证人 工作单位	保護者または保証人 勤務先住所 监护人或保证人的 工作地址	年 year	月 month	日 day
保護者または保証人 携帯電話	Guarantor Mobil phone number 监护人或保证人 手机	保護者または保証人 勤務先電話 监护人或保证人 工作地点电话	年 year	月 month	日 day

学院記入欄 To be completed by the school 学院填写栏	郵	来	備考
--	---	---	----

写真貼付(4cm×3cm)

Photo(4.0cm×3.0cm) 粘貼照片(4.0cm×3.0cm)

・写真裏面にボールペンで氏名、志望校を記入して  
のタブはすること  
・正面上半身・胸像、無背景で3ヶ月以内に撮影  
・カラー写真  
・加工禁止  
・入学後に学生証で使用する場合あり

・Please write your name and the school you wish to enter on  
the back of the photo in ballpoint pen, then glue it here.  
・Photo should have been taken within the last 3 months,  
showing your face and upper half of body, wearing no hat,  
and with a blank background.  
・Must be in color  
・Processing is prohibited  
・The photo may be used for your school identification card  
after admission.

・请在照片背面用圆珠笔写上姓名、  
申请学校后，涂胶水粘贴。  
・照片要求为正面上半身、脱帽、无背景，  
且须在3个月以内拍摄。  
・彩色照片。  
・禁止修饰  
・有可能用于入学后的学生证



■ 全日制入学願書・裏面 ■ Full-Time Course Application 2nd Page ■ 全日制入学申请书 背面

日本語能力レベル	Japanese Language Proficiency	日语能力水平	
<p>日本語能力 レベル</p> <p>Japanese Language Proficiency</p> <p>日语能力水平</p>	<input type="checkbox"/> 日本語能力試験 (JLPT) N2以上合格	<input type="checkbox"/> 日本語能力試験 (JLPT) N2以上合格	
	<input type="checkbox"/> 日本語能力試験 (JLPT) N2 or above	<input type="checkbox"/> 日本語能力試験 (JLPT) N2以上合格	
	<input type="checkbox"/> 日本留学試験 (EJU) の日本語科目の200点以上を取得	<input type="checkbox"/> 日本留学試験 (EJU) の日本語科目の200分以上	
	<input type="checkbox"/> EJU Japanese 200 point or above	<input type="checkbox"/> 日本留学試験 (EJU) の日本語科目200分以上	
	<input type="checkbox"/> BJTビジネス日本語能力テストで400点以上を取得	<input type="checkbox"/> BJT 400points or above	
	<input type="checkbox"/> BJT商务日语能力测试400分以上	<input type="checkbox"/> 法務省告示を受けた日本語教育機関で6ヵ月以上の教育を受けた	
<input type="checkbox"/> Studied 6 months or more in a Japanese Language school recognized by the Ministry of Justice	<input type="checkbox"/> 在收到法務省告示的日语教育机构学习6个月以上		
<input type="checkbox"/> 日本学校教育法第1条に規定する学校で1年以上の教育を受けた (幼稚園を除く)	<input type="checkbox"/> Studied 1 year or more in a Japanese school (except for kindergarten) categorized in the Japan Education Act Article 1.		
<input type="checkbox"/> 在符合日本学校教育法第1条规定的学校学习1年以上 (幼儿园除外)			

学歴	Education	学历	▼学校名	▼Name of School	▼学校名称	▼修学年数	▼Study Year	▼入学年月/卒業年月	▼Period from/to	▼入学年月/毕业年月
小学校	Elementary	小学				年 year	Year	Month	Year	Month
中学校	Junior high school	初中				年 year	Year	Month	Year	Month
高等学校	Senior high school	高中				年 year	Year	Month	Year	Month
専門学校	Institute	专科学校				年 year	Year	Month	Year	Month
大学	College	大学				年 year	Year	Month	Year	Month
						年 year	Year	Month	Year	Month

職歴	Work	工作经历	▼会社名 ▼Name of Company ▼公司名称	▼在職期間 ▼Period ▼在职期间	▼職種 ▼Field ▼职业类别

その他・確認事項 Other		其它确认事项					
その他語学・技術の資格 Other Language and skill 其它语言・技能资格							
学費はどのように負担しますか？ Source of tuition 学费如何负担		<input type="checkbox"/> 本人負担 Self 本人负担 <input type="checkbox"/> 外国からの送金 Remittance from overseas 从国外汇款 <input type="checkbox"/> 奨学金 Scholarship 奖学金 <input type="checkbox"/> 在日経費支弁者負担 financial supporter in Japan 在日经费支付者负担 <input type="checkbox"/> その他 other 其他					
		※本人負担の場合は以下の経費支弁者の欄に保護者の方の情報をご記入ください。※If tuition is paid by yourself, please write your parents information in below ※学费由本人负担时,请在下面的经费支付者栏内填写监护人信息。					
経費支弁者 Financial Source 经费支付者	氏名 Name 姓名			電話番号 Tel 电话号码	(                      ) -		
	住所 address 住所						
	勤務先 Company 工作单位	年収 Income/year 年收入	JPY 日元 円	学生との関係 relationship 与学生的关系			
学院指定学生寮 Dorm 学院指定宿舍		<input type="checkbox"/> 利用しない No 不使用 <input type="checkbox"/> 利用を希望 Yes 希望使用					

<p><b>AO入学 奨学制度について(出願区で「AO」に○をつけた方は、どちらかに必ず○を入れること)</b>          AO admission scholarship system (Please be sure to insert a check mark in either one if you circled "AO" in the application classification.)          关于AO入学 奨学制度(报名类别中在“AO”上画○者务必在其中一项的☑内打勾)</p>		
<p><b>AO入学 奨学制度(どちらかに必ず☑を入れる)</b>          AO admission scholarship system(Please be sure to insert a check mark in either one.)          AO入学 奨学制度(务必在其中一项的☑内打勾)</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>AO入学 学費免除</b>          AO admission tuition exemption          AO入学 学费免除</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>週1コース 無料受講</b>          Taking once-a-week course without charge          每周一课 免费听讲</p>

- 個人情報の取り扱いについて／代代木アニメーション学院は、「個人情報保護法に関する法律」に基づき、お預かりした個人情報を適切な管理のもと取り扱っております。
- お預かりした資料に関して／一度お預かりした書類、資料については、返却いたしません。厳正に保管・管理いたします。
- Handling of Personal Information / Yoyogi Animation Academy carefully handles personal information received from applicants under the Act on the Protection of Personal Information.
- Handling of Documents Received / No documents received will be returned. They will be strictly stored and managed.
- 关于个人信息处理／代代木动画学院基于“个人信息保护法相关法律”，妥善保管并处理所收取的个人信息。
- 关于收取的资料／收取的文件、资料将不予退还，本学院将严格保管和管理。

<p><b>学費サポート利用について</b>(出願区分で「一般」に○をつけた方で、ご利用を希望される場合/「AO」に○をつけた方は利用不可)</p> <p>The use of Tuition Support (For those who circled "ordinary" in the application classification and want to use the support programs/If you circled "AO," you cannot use the programs)</p> <p>关于学费支援制度的利用(报名类别中在“普通”上画○者想要利用时/在“AO”上画圈者不可利用)</p>					
<p><b>学費サポート</b></p> <p>(ご利用を希望される場合にのみ ☑を入れる/併用不可)</p> <p>Tuition Support (Please insert a check mark if you want to use the programs/You can apply for either one)</p> <p>学費支援制度 (仅想要利用时,在□内打勾/不可同时利用)</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>母子・父子家庭 進学支援制度</b></p> <p>Single-parent student support program</p> <p>单亲家庭 升学支援制度</p>	<p>※必ず一人親家庭を証明する書類(児童扶養手当証書のコピーまたは戸籍簿本)を後日学院までご提出ください。</p> <p>※ Please be sure to submit a document proving single-parent family status (a copy of your child-rearing allowance certificate or residence certificate).</p> <p>※ 请务必于日后向本学院提交单亲家庭的证明材料(儿童抚养津贴证书复印件或户籍簿本)</p>			
	<p><input type="checkbox"/> <b>兄弟姉妹学費免除制度</b></p> <p>Tuition exemption program for siblings</p> <p>兄弟姉妹学費免除制度</p>	<p>ご兄弟・ご姉妹の Your sibling's 兄弟姉妹的</p>	<p>氏名 Name 姓名</p>	<p>在籍・卒業した 校名・学科名 Names of the school and the course your sibling is enrolled in or graduated from 在籍/毕业的校區名/学科名</p>	<p>School 校区</p> <p>Course 科</p>

剪下後填寫

学院側記入	受付日	選考日	NO.
-------	-----	-----	-----

2022年度4月生

入学選考シート(AO入学・一般入学)

Admission Screening Sheet (AO admission / ordinary admission)

入学审核表(AO入学/普通入学)

※太枠内を黒のボールペンでご記入ください。フリクションボールペン、鉛筆、シャープペンシルでの記入は不可とします。

Please fill the application with **BLACK** pen. Erasable pen, pencil nor mechanical pencil are not allowed  
粗框内请使用黑色圆珠笔填写。不可使用可擦圆珠笔、铅笔、自动铅笔填写。

① No.

② No. \_\_\_\_\_

出願校	School of choice 申报校区	<input type="checkbox"/> 東京校 Tokyo School 东京校区	<input type="checkbox"/> 大阪校 Osaka School 大阪校区	<input type="checkbox"/> 福岡校 Fukuoka School 福岡校区
出願学科	Course 报名学科	<input type="checkbox"/> アニメーター科 Animator 动画绘制科 <input type="checkbox"/> アニメ監督・演出科 Animation Producer&Director 动画导演・演出课	<input type="checkbox"/> アニメ背景美術科 Animation Background Art 动画背景美术科 ※東京校のみ ※Only available at the Tokyo School <input type="checkbox"/> イラスト科 Illustration 插画科	<input type="checkbox"/> マンガ科 Manga 漫画科

本人情報		Applicant info		本人信息		本人氏名の記載はご本人の自筆でお願いいたします		The form should be completed by applicant	
フリガナ	Name in Katakana 注音假名					年齢	Age 年齢	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 30px; display: inline-block;"></div> 歳 岁	
アルファベット (パスポート表記)	Alphabet (Passport name) 英文字母 (与护照一致)					性別	Sex 性別	<input type="checkbox"/> 男 male 男 <input type="checkbox"/> 女 female 女	
氏名	Name 姓名					生年月日	Birth date 出生年月	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 30px; display: inline-block;"></div> 年             <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 30px; display: inline-block;"></div> 月             <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 30px; display: inline-block;"></div> 日             <div style="margin-left: 10px;">               year 年             </div> <div style="margin-left: 10px;">               month 月             </div> <div style="margin-left: 10px;">               day 日             </div> </div>	

[illegible]

代々木アニメーション学院



MEMO

Handwriting practice area with 20 horizontal lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page.